



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด
ที่ ๑๓ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุก
ปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการ
ตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา
และตรวจนับพัสดุประเภทที่ คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด นั้น

บัดนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก อำเภอพัว จังหวัดเชียงใหม่ ได้
ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้
ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางจำเรียน ดงเทศ)

ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก โทร.๐๙๔๙๓/๓/๔๙๒๖๘

ที่ ชม. ๓๕๔๐๔.๐๑ / ๐๖๔

วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายวัสดุและการตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนผาก

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก ได้มีคำสั่งเลขที่ ๓ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

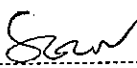
บัดนี้ คณะกรรมการฯ ผู้ได้รับการแต่งตั้งได้ร่วมกันตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ(วัสดุการศึกษา , วัสดุงานบ้านงานครัว ฯ) วงดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด

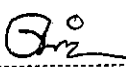
คณะกรรมการได้ทำการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วรายละเอียด ดังนี้

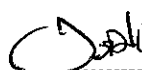
- วัสดุคงเหลือมีการจัดซื้อถูกต้องตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบท้าย ๑)
- มีการลงทะเบียนคุมพัสดุแยกแต่ละประเภท โดยมีการนำเข้าข้อมูลตามการจัดซื้อและมีการเบิกจ่ายตามใบเบิกวัสดุ (ตามเอกสารแนบท้าย ๒)
- แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบท้าย ๓)
- บัญชีครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ พัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ (ตามเอกสารแนบท้าย ๔)

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขอส่งหลักฐานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แนบมาพร้อมกับบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางธัญนันท์ จุมปา)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางจำเรียน ดวงเทศ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอภิชาติ พันอัน)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

คกก. ๓ ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรียบร้อยแล้ว แล้วทบทวนรายงานข้อเท็จจริง

จึงนำเสนอเสนอ เพื่อพิจารณาต่อไป

(นางศิริพร อุ้นแสง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- (นางสาววิภาดา เกตุทิพย์)

(นางปราณี นาคประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(นางจำเรียน ดวงเทศ)

ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนผาก



เห็นควรอนุมัติตามเสนอ



ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

(นางปราณี นาคประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนผาก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนผาก



อนุมัติตามเสนอ



ไม่อนุมัติโดยให้แก้ไข.....

(นายสุศักดิ์ เสโตบล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนผาก

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่าย-การจ่าย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนผาก

๑. การตรวจสอบการรับจ่าย - การจ่าย

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก เลขที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๒ คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขื่อนผาก เลขที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ เริ่มทำการตรวจสอบเมื่อวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ - การจ่าย

๑.๓.๑ การรับ - การจ่าย

(/) ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสดุดังเหลือตามบัญชี หรือตามทะเบียนพัสดุ

(/) ครบ

() ไม่ครบ เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

(/) มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และสามารถซ่อมแซมได้ จำนวน ๑ รายการ

- ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ยี่ห้อ มิตรบุษิณี หมายเลขครุภัณฑ์ ๖๒๔-๖๗-๐๐๐๑

() ไม่มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ

() พัสดุดังสูญหาย (ไม่มี)

(/) มีพัสดุชำรุดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป จำนวน ๑ รายการ

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๗/๙-๕๙-๐๐๒๑ เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานปกติ หากซ่อมจะเป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณ

๒. กรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

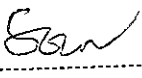
๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ตามคำสั่งข้อ ๒.๑

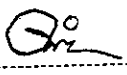
(/) ไม่ต้องหาผู้รับผิดชอบ.....เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ชำรุดจากการใช้งานเกินกำหนดอายุ

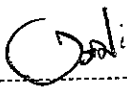
การใช้งานทั้งสิ้น และยังมีซากครุภัณฑ์ดังกล่าว สามารถพิสูจน์ได้ว่าชำรุด และเสื่อมสภาพ จริง.....

() ต้องการผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ.....

๓. ข้อเสนออื่นๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางธัญนันท์ จุมปา)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางจำเรียน ดวงเทศ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอภิชาติ พันอัน)